

# Financieel Jaarverslag Jaarrekening 2025



## Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
<b>Algemene gegevens Stichting.....</b>	<b>4</b>
<i>Doelgroep:</i> .....	4
<i>Hoofdlijnen beleidsplan</i> .....	4
<i>Inkomstenbronnen</i> .....	4
<i>Besteding Inkomsten</i> .....	5
<i>Het Beleidsplan van de Stichting en het Jaarverslag</i> .....	5
<i>Bezoldigingsbeleid</i> .....	5
<b>Financiële positie .....</b>	<b>5</b>
<b>Balans .....</b>	<b>6</b>
<i>Toelichting op de Balans</i> .....	6
<i>Vaste activa</i> .....	6
<i>Eigen Vermogen</i> .....	7
Algemene- of Liquiditeitsreserve .....	7
Continuïteitsreserve .....	7
Bestemmingsreserves Voedselinkoop .....	7
Bestemmingsfonds ARBO- en Voedselveiligheid. ....	7
Bestemmingsreserve Huisvesting .....	7
Bestemmingsreserve Duurzame Bedrijfsmiddelen.....	7
<b>Baten .....</b>	<b>8</b>
<i>Toelichting op de Staat van baten</i> .....	8
<b>Lasten .....</b>	<b>9</b>
<i>Toelichting op de Staat van Lasten</i> .....	10
<i>Besteding aan doelstellingen</i> .....	10
<b>Maatschappelijke bijdrage Voedselbank Opsterland .....</b>	<b>11</b>
<b>Ontwikkeling van klantenaantallen .....</b>	<b>12</b>
<b>Verklaring Controle Jaarrekening .....</b>	<b>13</b>
<b>Goedkeuring Bestuur .....</b>	<b>14</b>

## Inleiding

Voor u ligt het financieel jaarverslag van het boekjaar 2025. In dit verslag wordt verantwoording afgelegd van het financieel beleid met betrekking tot de exploitatie van onze kerntaak, te weten:

*Het wekelijks aan klanten voor 2 à 3 dagen gratis ter beschikking stellen van gezond voedsel als ondersteuning van het gezinsbudget.*

Dit jaarverslag is door mij samengesteld op basis van de gegevens van de in Twinfield bijgehouden boekhouding waarvan de softwarelicentie door het accountantskantoor Cijfermeester in Gorredijk gratis ter beschikking van de Voedselbank is gesteld.

Dit Jaarverslag is een correcte weergave van de feiten en van de cijfers zoals die in de boekhouding van Twinfield zijn vastgelegd. Op 18 maart 2026 heeft

- Mevr. Janny Kleinhuis,  
directeur *JK-Boekhouding & Administratie*  
te Lippenhuizen.

de Jaarrekening en de daaronder liggende boekhouding gecontroleerd. Daarbij zijn geen verschillen of onregelmatigheden vastgesteld. De verklaring is in de bijlagen opgenomen.

Wijnjewoude, 26 maart 2026.

Was getekend,

De penningmeester,  
Arie van Dijk

## Algemene gegevens Stichting

Naam	Stichting Voedselbank Opsterland
Nummer KvK	01109095
Adres penningmeester	Merkebuorren 84, 9241 GH Wijnjewoude
e-mailadres	penningmeester@voedselbankopsterland.nl
RISN nummer	8158 89 793
BTW nummer	Niet BTW plichtig
Website	www.voedselbankopsterland.nl
Actief in de sector	Welzijn
Aantal werknemers	0
Aantal vrijwilligers	70
Statutair Bestuur	
Foekje Bouma	Voorzitter
Geertje de Walle	Secretaris, HRM en Arbo
Arie van Dijk	Financiën, Centrale Inkoop en Fondsenwerving
Gepke Geerligts	Coördinator Operationeel Proces I
Vacature	Coördinator Operationeel Proces II
Peter van der Steege	Voedselveiligheid en -werving
Vacature	Communicatie en Soc. Media

### **Doelgroep:**

Mensen c.q. huishoudens in een situatie onder de i.s.m. Nibud vastgestelde grens voor het bestaansminimum.

### **Hoofdpijnen beleidsplan**

- Wekelijks gratis een gekwalificeerde voedselondersteuning bieden voor ca drie dagen aan de ingeschreven klanten;
- Politiek en/of religieus neutrale organisatie;
- Lid van de Vereniging Voedselbanken Nederland;
- Werken binnen de normen voor Voedsel- en Arboveiligheid en binnen de kaders en integriteitsregels van het Voedselbank Reglement;
- Blijvend voldoen aan de regels voor een ANBI organisatie

### **Inkomstenbronnen**

De inkomsten van de Stichting bestaan uit

- Giften
- Donaties zowel financieel als in natura
- Legaten
- Subsidies

### ***Besteding Inkomsten***

Giften, donaties, eventuele legaten en subsidies worden aangewend om op een efficiënte manier voedsel in te zamelen, die op te slaan, te sorteren en wekelijks gratis aan de ingeschreven klanten ter beschikking te stellen.

Hiervoor wordt een gebouw gehuurd, machines en bedrijfsapparatuur gebruikt, onderhoudskosten gemaakt, transport verzorgd en worden vrijwilligers geworven en getraind c.q. opgeleid.

### ***Het Beleidsplan van de Stichting en het Jaarverslag***

Zie voor het Beleidsplan en het Jaarverslag onze website. Navigeer daarvoor naar de volgende link:

URL: <https://www.voedselbankopsterland.nl/over-ons/anbi/>

### ***Bezoldigingsbeleid***

Alle vrijwilligers - ook de bestuurders - zijn onbezoldigd.

De voor de Stichting gemaakte kosten worden vergoed op basis van een declaratie of een factuur.

De kilometer vergoeding voor operationele handelingen en voor het woon-werk verkeer zijn conform de door de Belastingdienst gegeven richtlijnen voor ANBI organisaties.

## **Financiële positie**

Het eigen vermogen nam in dit boekjaar met **€ 40.912,91** toe. Deze toename is te danken aan een aantal bijzondere extra eenmalige inkomsten. Zie verder de toelichting op het eigen vermogen op pag. 7 van dit verslag.

De in 2025 eenmalige donaties betreffen

- € 14.913,- aan geormerkte donaties met de speciale bestemming voor voedselinkoop en voedselwerving.
- € 10.400 als eenmalige vergoeding van de Gemeente Opsterland voor de over een periode van ruim anderhalf jaar bestelde voedselpakketten voor ingekomen statushouders in afwachting van uitkering en toeslagen.
- € 10.000,- conform bestuursbesluit t.b.v. de jaarlijkse aanvulling op de voorziening als afschrijving op duurzame bedrijfsmiddelen welke tijdens de herhuisvesting in 2023 geheel met subsidies en donaties zijn aangeschaft respectievelijk waarin toen in is geïnvesteerd.
- Een positief exploitatie resultaat van €7.162,-

In de Balans is aangegeven hoe de verschillende gelden in de beginbalans 2026 worden toegeedeeld.



## Balans

<b>Activa</b>		<b>01-01-2025</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>01-01-2026</b>
<b>Vaste Activa</b>				
15	Investerings pand	€ 101.336	€ -	€ -
16	Investerings energievoorziening	€ 69.672	€ -	€ -
17	Toegezegde donaties project herhuisvest.	€ -211.680	€ -	€ -
30	Investerings Koel/vries apparatuur	€ 41.701	€ 1.029	€ 1.029
31	Afschrijving kole/vries apparatuur	€ -52	€ -258	€ -258
50	Inventaris	€ 1.993	€ 1.993	€ 1.993
51	afschrijving inventaris	€ -449	€ -849	€ -849
				€ -
<b>Vlottende Activa</b>				€ -
201	Transitoria - nog te ontvangen	€ -	€ -	€ -
205	nog te ontvangen donaties herhuisvest.	€ 15.000	€ -	€ -
291	Rabobank - Rekening Courant	€ 13.905	€ 13.752	€ 13.752
292	Rabobank - Spaarrekening	€ 106.310	€ 162.694	€ 162.694
299	Kruisposten	€ -	€ -	€ -
	<b>Subtotaal Activa</b>	<b>€ 137.735</b>	<b>€ 178.361</b>	<b>€ 178.361</b>
<b>Passiva</b>		<b>01-01-2025</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>01-01-2026</b>
<b>Eigen vermogen</b>				
300	Eigen vermogen Stichting	€ -	€ -	€ -
301	Algemene / Continuïteitsreserve	€ -55.000	€ -55.000	€ -60.000
303	Algemene / Liquiditeitsreserve	€ -10.359	€ -10.359	€ -13.272
501	Bestemmingsreserve ARBO / VoeVei	€ -3.000	€ -3.000	€ -5.000
503	Bestemmingsreserve huisvesting	€ -30.000	€ -30.000	€ -30.000
504	Bestemmingsreserve duurzame bedrijfsmiddelen	€ -9.000	€ -9.000	€ -20.000
505	Bestemmingsreserve Voedselinkoop	€ -30.000	€ -30.000	€ -50.000
<b>Kort lopende schulden</b>				
902	Transitoria - nog te betalen	€ -376	€ -89	€ -89
950	Vooruitontvangen bedragen	€ -	€ -	€ -
	<b>Subtotaal Passiva</b>	<b>€ -137.735</b>	<b>€ -137.448</b>	<b>€ -178.361</b>
	<b>Saldo</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 40.913</b>	<b>€ -0</b>

## Toelichting op de Balans

### Vaste activa

De bedragen zoals die per 1 januari 2025 nog onder de kop Vaste Activa op de balans staan, representeren het totaal van de investeringen en de subsidies en donaties die op de vernieuwbouw in 2023 betrekking hebben. De financiële verantwoording naar de subsidiegevers is inmiddels afgerond en daarom is per 31/12 de balans opgeschoond voor het project herhuisvesting.

Zichtbaar blijven de na de herhuisvesting gedane investeringen. In de toekomst zullen investeringen 'normaal' op de balans worden geactiveerd en in het afschrijvingschema opgenomen.

Omdat het project voor de herhuisvesting en vernieuwbouw in het jaar 2023 op de balans is afgehandeld, is voor gedane investeringen een bestuursbesluit genomen om jaarlijks een bedrag toe te voegen aan de bestemmingsreserve Duurzame Bedrijfsmiddelen. Dit om zo nodig vervanging en vernieuwing op termijn te kunnen financieren. Het schema hiervoor is in de bijlagen opgenomen.

## **Eigen Vermogen**

Het eigen vermogen nam in 2025 toe met € 40.913,-.

Dit werd veroorzaakt door o.a. de volgende eenmalige donaties:

- € 14.913,- aan geormerkte donaties met de speciale bestemming voor voedselinkoop en voedselwerving.
- € 10.400 als eenmalige vergoeding van de Gemeente Opsterland voor de over een periode van ruim anderhalf jaar bestelde voedselpakketten voor ingekomen statushouders in afwachting van uitkering en toeslagen.

Deze toename is in de balans per 1/1/2026 over de verschillende bestemmingsreserves verdeeld.

Voedselbank Opsterland houdt in 2026 de volgende bestemmingsreserves aan:

### Algemene- of Liquiditeitsreserve

Benodigd om de verplichtingen in het lopende boekjaar te kunnen voldoen.

### Continuïteitsreserve

Wordt aangehouden om ook in bijzondere omstandigheden de uitvoering van onze kerntaak te kunnen blijven garanderen. Het streven is om het advies van Voedselbanken Nederland te volgen en ca. 1,5x de exploitatiebegroting als continuïteitsreserve achter de hand te hebben;

### Bestemmingsreserves Voedselinkoop

In 2023 gevormd. Wordt gehandhaafd en zo nodig aangevuld;

### Bestemmingsfonds ARBO- en Voedselveiligheid.

Ten behoeve van maatregelen / opleidingen ter handhaving van de wettelijke standaarden;

### Bestemmingsreserve Huisvesting

Binnen dit bestemmingsfonds wordt gespaard om noodzakelijke aanpassingen en onderhoud van de bij de vernieuwbouw gedane bouwkundige investeringen in de toekomst te kunnen financieren;

### Bestemmingsreserve Duurzame Bedrijfsmiddelen

Dit bestemmingsfonds is een voorziening om de tijdens de vernieuwbouw gedane investeringen in duurzame bedrijfsmiddelen na de afschrijvingsperiode te kunnen vervangen. Het betreft hier vooral warmtepompen / airco's, koel/vriesinstallaties en andere duurzame bedrijfsmiddelen zoals de inventaris en de IT- en Beveiligingsmiddelen.

## Baten

Aan de inkomstenkant zijn de volgende bedragen geregistreerd:

Voedselbank Opsterland		2025	
		begroot	31-12-2025
<b>Baten</b>			
8001	Giften Particulieren	€ 10.000	€ 11.728,25
8011	Giften Bedrijven	€ 5.750	€ 6.659,95
8021	Giften Org. Zonder Winstoogmerk	€ 20.000	€ 22.684,96
8031	Giften Kerkelijke Instellingen	€ 7.500	€ 10.534,97
8061	Gemeentelijke subsidie	€ -	€ -
8071	Bijdrage VBN	€ 2.100	€ 2.072,00
8081	Eigen acties	€ 3.500	€ 3.398,68
8099	Eenmalige giften	€ -	€ 24.461,75
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 48.850</b>	<b>€ 81.540,56</b>
8200	Baten uit acties van derden	€ -	€ 212,49
8400	Financiële baten	€ -	€ 1.384,57
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 1.597,06</b>
	<b>Totaal Baten</b>	<b>€ 48.850</b>	<b>€ 83.137,62</b>

### Toelichting op de Staat van baten

Als verklaring voor de verschillen met de begroting kan de volgende verklaring worden gegeven:

- Gb 8011 – enkele onverwachte inkomsten waaronder een donatie van een handels firma uit Ureterp, een bijdrage van uit de Rabo Clubsupport actie
- Gb 8021 – Naast de bijdrage van Van Teyens Fundatie voor voedselinkoop zijn onverwachte giften geboekt voor Caritas, Vrouwen van Nu Gorredijk en van Code Hans namens hun vrijwilligers.
- Gb 8031 – onverwachte grote donaties van de Protestante kerken van Lippenhuizen en Langezwaag.
- Gb 8081 – Minder opbrengsten via de giftshop dan begroot. Geen speciale fondsenwervingsacties geïnitieerd in 2025 omdat de inkomsten daartoe geen aanleiding gaven.
- Gb 8099 – Uitsluitend eenmalige giften t.b.v. de voedselinkoop en voedselwerving van een huwelijksjubileum van een vrijwilliger; een donatie van een geliquideerde ANBI stichting; een vergoeding voor extra voedselpakketten voor statushouders die op uitkering en toeslagen wachtten.
- Gb 8200 – Dit betreft diverse acties waaronder flessen acties en (kerst)markten
- GB 8400 – Dit betreft rente over tegoeden op de spaarrekening.

## Lasten

Voedselbank Opsterland Lasten		2025	
		Begroef	31-12-2025
<b>Kosten Algemeen</b>			
4001	Verzekeringen excl. auto verz.	€ 750	€ 581,40
4002	Advies en notaris kosten	€ -	€ -
4003	Representatiekosten derden	€ 75	€ 103,18
4004	Reiskosten	€ 175	€ -
4009	Overige algemene kosten	€ 300	€ 9,25
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 1.300</b>	<b>€ 693,83</b>
<b>Kosten Communicatie</b>			
4050	Website / kosten webmaster	€ 225	€ 210,54
4051	Drukwerk	€ 500	€ 175,50
4054	PR kosten	€ 275	€ -
4059	Overige Communicatiekosten	€ 500	€ 561,15
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 1.500</b>	<b>€ 947,19</b>
<b>Kosten Huisvesting</b>			
4101	Huur	€ -	€ -
4102	Energie	€ 2.200	€ 1.690,68
4103	OZB	€ 250	€ 269,85
4104	Waterschap	€ -	€ -
4105	Onderhoudskosten gebouw	€ 250	€ -
4106	Onderhoud Koel-/Vries Installatie	€ 258	€ 328,51
4107	Schoonmaak	€ 258	€ 69,58
4108	Vuil Container	€ 2.000	€ 353,25
4109	Monitoring Koel vries-installatie - brand- Inbraakbeveiliging	€ 821	€ 828,04
4110	Plaagdierenbestrijding Rentokill	€ 800	€ 800,48
4199	Overige Huisvesting kosten	€ 200	€ 184,00
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 7.036</b>	<b>€ 4.524,39</b>
<b>Kosten Exploitatie</b>			
4201	Aankopen gebruiksvoorwerpen (< € 450)	€ 1.500	€ 850,53
4202	afdracht RDC	€ 4.000	€ 2.454,10
4299	Overige Expl. Kosten	€ 350	€ 332,69
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 5.850</b>	<b>€ 3.637,32</b>
<b>Kosten aanschaf producten</b>			
4300	Bijkopen voedsel (incl hoogtijdagen)	€ 25.000	€ 23.891,09
4301	Kosten aanschaf andere producten	€ -	€ -
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 25.000</b>	<b>€ 23.181,09</b>
<b>Kosten Transport</b>			
4401	Brandstof kosten	€ -	€ -
4406	Km verg. Operationele handelingen	€ 2.500	€ 2.614,36
4499	Overige transport kosten	€ 1.000	€ -
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 3.500</b>	<b>€ 2.614,36</b>
<b>Kosten Vrijwilligers</b>			
4501	Lief en Leed	€ 400	€ 222,46
4502	Vrijwilligers Events	€ 2.500	€ 1.829,69
4511	Vergoeding woon - werk	€ 1.750	€ 1.292,52
4521	Kosten training & Opleiding	€ 750	€ -
4599	Kantine kosten en overige vw kosten	€ 500	€ 1.310,47
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 5.900</b>	<b>€ 4.655,14</b>
<b>Afschrijvingen</b>			
4600			
4602	Reserveren Afschrijvingen inventaris	€ 1.354	€ 1.354,00
4699	Reserveren voor duurzame bedrijfsmiddelen / koel- vries installaties	€ 7.723	€ 7.723,04
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 9.077</b>	<b>€ 9.077,04</b>
<b>Kosten Beheer en administratie</b>			
4801	Kosten Boekhoudpakket	€ -	€ -
4803	Kantoorbenodigdheden	€ 200	€ 187,36
4804	Kosten VB telefoon / Internet	€ 700	€ 682,51
4899	Overige kosten Beheer / Administratie	€ 100	€ 89,70
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 1.000</b>	<b>€ 959,57</b>
<b>Kosten Financieel</b>			
4902	Bankkosten	€ 450	€ 351,49
	<b>Subtotaal</b>	<b>€ 450</b>	<b>€ 351,49</b>
	<b>Totaal kosten</b>	<b>€ 60.613</b>	<b>€ 50.641,42</b>

### **Toelichting op de Staat van Lasten.**

V.w.b. de lasten kan worden opgemerkt dat de begroting in zijn totaliteit is onderschreden met ca. € 10.000,-. Bij de begroting voor 2026 zal met deze ontwikkeling zoveel mogelijk rekening worden gehouden.

Er zijn enkele opvallende verschillen t.o.v. de begroting te noteren, t.w.:

- Gb 4108 – In 2025 door een betere bewaking van de afvalstromen zijn de kosten aanmerkelijk lager uitgevallen dan begroot.
- Gb 4599 – Overschrijding van de begroting door o.a. aanschaf van veiligheid schoenen en toegenomen kantine kosten door hogere koffieprijsen.

### **Besteding aan doelstellingen**

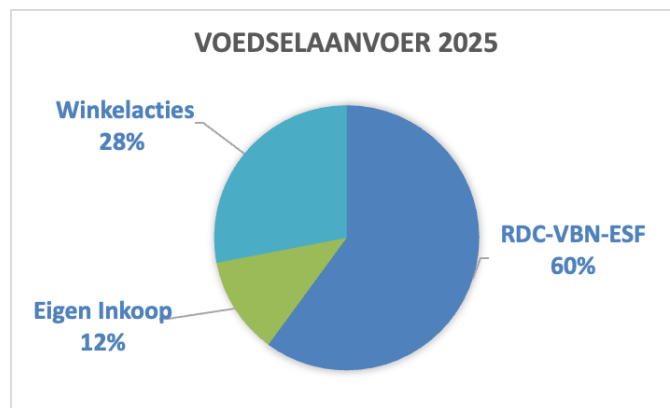
Resumerend kan worden vastgesteld dat 98,1% van de inkomsten in 2025 is besteed aan de doelstellingen en 1,9 % is uitgegeven aan kosten voor beheer en administratie.

## Maatschappelijke bijdrage Voedselbank Opsterland

In 2025 werd wekelijks aan gemiddeld 62 huishoudens gratis voedsel verstrekt met een gemiddeld aantal van 209 personen. Daarvan waren 103 kinderen in de schoolgaande leeftijd.

In totaal werd ruim 3.224 keer gratis voedsel verstrekt. Dit voedsel werd deels verzameld door landelijke aanvoer via het Regionaal Distributie Centrum voor de Voedselbanken in Friesland (60%), deels door eigen inkoop (12%) en deels tijdens winkelacties door klanten gedoneerd (28%).

In 2025 kochten we voor bijna € 33.000,- aan voedsel in.



Van het verstrekte voedsel kon  $\geq 60\%$  als “gezond” worden gekwalificeerd.

In 2025 was het gemiddeld aantal vrijwilligers 70. Deze besteedden wekelijks gemiddeld zo’n 4,5 uur werk t.b.v. de voedselbank.

De distributie- en vervoerskosten voor de voedselinzameling, de “pakket” samenstelling en de verdeling bedroegen in totaal € 6.361,- ; dit is inclusief de bijdrage aan de distributiekosten van het RDC.

In geld uitgedrukt is de maatschappelijke bijdrage van Voedselbank Opsterland in 2025 zoals in onderstaande tabel weergegeven:

Waardebepaling Voedselpakket (normen VB'n Nederland)					
Gem waarde ondersteuning voor 3 dagen	€	51,00	voor 2 personen		
Dat is per persoon	€	25,50			
Gemiddeld aantal ingeschreven personen		209			
Gemiddelde waarde wekelijkse ondersteuning	€	5.330			
Maatschappelijk Bijdrage 2025 VB Opsterland					
	Gemid per wk	eenh. / uren	waarde / stuksprijs	periodes	Totaal
Wekelijkse Ondersteuning	209	1	€ 25,50	52	€ 277.134
Inzet Vrijwilligers	70	4,5	€ 22,00	52	€ 360.360
Distributie- / Vervoerskosten			€ 122,33	52	€ 6.361
					<b>€ 643.855</b>

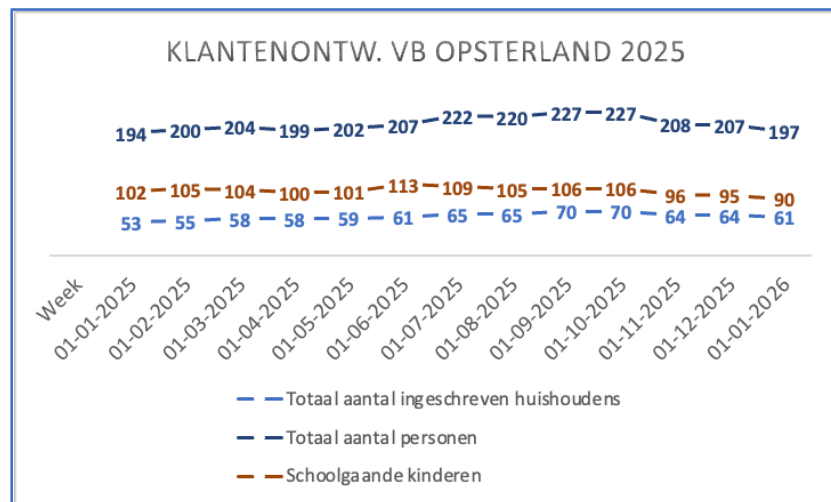
## Ontwikkeling van klantenaantallen

In 2025 steeg het aantal ingeschreven huishoudens met 15%, nl. naar van 53 naar 61 huishoudens op 31 december 2025.

Het aantal monden bleef ongeveer gelijk, nl. 197 in december t.o.v. 194 in januari. De ontwikkeling is weergegeven in onderstaande grafiek.

Het gemiddeld aantal van 3.2 personen per huishouden in Opsterland blijft opvallend hoger dan het landelijk gemiddelde van 2,1 (bron CBS).

Verder valt op dat het aantal schoolgaande kinderen ongeveer de helft is van het aantal ingeschreven personen.



## Verklaring Controle Jaarrekening

Hierbij verklaar ik

Naam: mevr. Janny Kleinhuis

alle relevante stukken en bescheiden, betrekking hebbende op het boekjaar 2025, zoals o.a. de Balans en de Verlies & Winstrekening over de verslagperiode van de

**Stichting Voedselbank Opsterland  
statutair gevestigd te Wijnjewoude,  
ingeschreven bij de KvK onder nummer 0109095**

te hebben ingezien, gecontroleerd en akkoord bevonden.

Ik heb vastgesteld dat de startbalans en de banksaldi van het boekjaar 2025 aansluiten bij de eindbalans van het boekjaar 2024.

Ik adviseer het Bestuur van de Stichting om de penningmeester dhr. A. van Dijk décharge te verlenen voor financiële administratie over het boekjaar 2025.

Plaats: Lippenhuizen, 18 maart 2026

De controleur:

was getekend J. Kleinhuis,

## Goedkeuring Bestuur

Dit financieel jaarverslag en de daarin opgenomen cijfers en conclusies, zijn besproken en goedgekeurd in bestuursvergadering van 20 april 2026 en is de penningmeester décharge verleend voor de gevoerde financiële administratie over het boekjaar 2025.

Aldus vastgesteld in de Bestuursvergadering van 20 april 2026.

Voor akkoord:

Foekje Bouma                      voorzitter

Geertje van de Walle      secretaris

Arie van Dijk                      penningmeester

Peter van der Steege      Voedselwerving / Voedselveiligheid

Gepke Geerligts                      Coördinator Operationeel Proces